



Casa di Soggiorno Fratelli Eliseo e Pietro Mozzetti

Istituzione Pubblica di Assistenza e Beneficenza

Avviso di selezione pubblica tramite colloquio per la formazione di una graduatoria finalizzata alla copertura di n. 1 posto di Educatore Professionale Animatore a tempo parziale e a tempo determinato (30 ore settimanali) – categoria C – posizione economica 1- Area dei Servizi alla Persona

Prot. n. 3444 del 01.12.2014

IL SEGRETARIO - DIRETTORE

In esecuzione della determinazione del Segretario Direttore n. 165 del 26.11.2014 di indizione della selezione pubblica, ed in conformità del vigente “Regolamento per la selezione e l’assunzione del personale” approvato con deliberazione del Consiglio d’Amministrazione n. 23 del 13.12.2012;

RENDE NOTO

Art. 1. Individuazione del posto e trattamento economico

È indetta una selezione pubblica tramite colloquio per la formazione di una graduatoria finalizzata alla copertura di n. 1 posto di Educatore Professionale Animatore a tempo parziale (30 ore settimanali) e determinato.

Al posto suddetto è attribuita la categoria C - posizione economica 1 del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del comparto Regioni, Enti Locali

Art. 2. Normativa della selezione

La selezione è disciplinata:

- dalle disposizioni del presente bando
- dal vigente Regolamento dell’IPAB per i concorsi e le selezioni del personale approvato con Deliberazione n. 23 del 13.12.2012
- dal Decreto Legislativo 11/04/2006 n. 198

Art. 3. Requisiti per l’ammissione alla selezione

Alla selezione sono ammessi i candidati di ambo i sessi, in possesso dei seguenti requisiti:

- a) cittadinanza italiana o appartenenza ad uno dei Paesi dell’Unione Europea in regola con quanto previsto dal Decreto Legislativo n. 30 del 06/02/2007, salvo quanto indicato nel DPCM n. 174 del 07/02/1994. Sono equiparati ai cittadini italiani, gli italiani non appartenenti alla Repubblica;
- b) aver compiuto l’età di 18 anni;
- c) idoneità fisica all’impiego;
- d) possesso del seguente titolo di studio: diploma di educatore professionale animatore (E.P.A.) conseguito a seguito di corsi regionali triennali Legge Regionale 8/86, diploma universitario di Educatore Professionale, diploma di laurea in Scienza dell’Educazione o Scienze della Formazione ed Educazione e titoli equipollenti.;
- e) non aver riportato condanne penali, non essere stati interdetti o sottoposti a misure che escludono, secondo le Leggi vigenti, dalla nomina agli impieghi pubblici;
- f) non essere stati esclusi dall’elettorato politico attivo;
- g) non essere stati destituiti o dispensati dall’impiego preso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero dichiarati decaduti da un impiego statale, ai sensi dell’art. 127 primo comma lettera d) del D.P.R. 10/1/1957 n. 3;
- h) essere in posizione regolare relativamente agli obblighi militari, solo per i cittadini italiani soggetti all’obbligo di leva.

I requisiti di cui al presente articolo devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal bando per la presentazione delle domande di ammissione alla selezione. Il difetto anche di uno solo dei requisiti prescritti comporta la non ammissione alla selezione.

Art. 4. Riserva dei posti

Non è operante alcuna riserva dei posti.

Art. 5. Compilazione della domanda

La domanda di ammissione alla selezione deve essere compilata su carta semplice, preferibilmente su facsimile allegato e indirizzata al Segretario Direttore dell'Ente. In tale domanda gli aspiranti devono dichiarare, sotto la loro personale responsabilità:

cognome, nome, luogo e data di nascita, residenza ed i recapiti per le comunicazioni;

- a. il possesso della cittadinanza italiana o appartenenza ad uno dei paesi dell'Unione Europea
- b. il Comune ove sono iscritti nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle stesse;
- c. il titolo di studio posseduto di cui al precedente art.3 lett. d);
- d. le eventuali condanne penali riportate e gli eventuali procedimenti penali in corso. In caso negativo dovrà essere dichiarata l'inesistenza di condanne o procedimenti penali;
- e. gli eventuali servizi prestati presso pubbliche amministrazioni, nonché le eventuali cause di risoluzione per decadenza, dispensa o destituzione di precedenti rapporti di impiego presso le stesse;
- f. di non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero dichiarati decaduti da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, comma 1 – lettera d) del D.P.R: n. 3 del 10.01.1957;
- g. di essere fisicamente idonei a ricoprire il posto richiesto dal bando;
- h. l'eventuale condizione di portatori di handicap, il tipo di ausilio per gli esami e i tempi necessari aggiuntivi;
- i. domicilio diverso da quello specificato al punto a)
- j. la posizione regolare relativamente agli obblighi militari (solo per i cittadini italiani soggetti all'obbligo di leva);
- k. la presa visione del bando e la completa accettazione
- l. l'autorizzazione al trattamento dei dati personali

La domanda deve essere firmata dal concorrente. La firma non deve essere autenticata.

Art. 6. Documentazione da allegare alla domanda

Alla domanda di partecipazione i concorrenti devono allegare:

- 1) fotocopia avanti e retro di un documento di identità valido da cui risulti la firma che ha apposto in calce alla domanda
- 2) fotocopia del codice fiscale
- 3) una fotocopia del titolo di studio o apposita certificazione
- 4) curriculum vitae datato e firmato.

Art. 7. Presentazione della domanda - scadenza

Per essere ammessi alla selezione, gli aspiranti devono far pervenire la domanda con relativa documentazione all'Ufficio Segreteria dell'Ente entro le **ore 12.00 del 9 Gennaio 2015**. Il termine è perentorio. Non verranno accettate le domande pervenute oltre il termine di scadenza previsto anche se spedite entro tale data e non verrà considerato utile il timbro postale.

Le domande di ammissione potranno essere spedite alternativamente:

- a mano presso gli uffici amministrativi dell'Ente in via San Francesco, 2 – Vazzola (TV) dal lunedì al venerdì dalle 8,30 alle 12,30. Verrà rilasciata una ricevuta di avvenuta consegna
- a mezzo raccomandata A/R allo stesso indirizzo sopraindicato;
- a mezzo corriere allo stesso indirizzo sopraindicato
- a mezzo posta certificata all'indirizzo info@pec.casamozzetti.it (solo se provenienti da caselle di posta certificata intestata al candidato.)

Ai sensi del D.L. n. 185/2008 e ss.mm.ii. il candidato potrà alternativamente:

- inviare il modello di domanda di partecipazione come allegato di un messaggio inviato tramite la propria personale casella di PEC, purché lo stesso sia sottoscritto con firma digitale;
- inserire integralmente il testo della domanda di partecipazione alla selezione nel corpo principale del messaggio inviato tramite la propria personale casella PEC.

Nel caso la domanda venga consegnata a mano presso l'ufficio segreteria dell'Ente, il candidato dovrà firmarla in presenza del funzionario dell'Ente addetto al ricevimento, esibendo un documento di identità valido; verrà rilasciata apposita attestazione di avvenuto ricevimento.

L'Ente declina fin d'ora ogni responsabilità per il mancato recapito delle comunicazioni dovuto ad inesatte indicazioni del recapito da parte dell'aspirante o a mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda o per eventuali disguidi postali o telegrafici imputabili a terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

Art. 8. Eventuale regolarizzazione della domanda

Nel caso in cui le domande presentino imperfezioni formali od omissioni, il concorrente verrà invitato, tramite mail al proprio indirizzo di posta elettronica a regolarizzare entro il termine perentorio indicato dall'Ente, a pena di esclusione.

Non è sanabile e comporta l'esclusione dalla selezione l'omissione nella domanda:

- del cognome e nome
- della firma del concorrente a sottoscrizione della domanda stessa.

Art. 9. Svolgimento della selezione e relative comunicazioni

La data ed il luogo di svolgimento del colloquio verranno resi noti ai concorrenti almeno 7 giorni prima dello svolgimento mediante pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente (www.casamozzetti.it – servizi online – bandi di gara/concorsi e avvisi). La pubblicazione equivale alla notifica personale e nessun diritto può essere vantato dai partecipanti alla selezione.

La comunicazione verrà pubblicata entro i 15 giorni successivi dalla scadenza del termine di presentazione della domanda.

Art. 10. Modalità di espletamento delle prove orali

Il colloquio verterà sulle seguenti materie:

- elementi di diritto civile con particolare riguardo al nuovo diritto di famiglia;
- legislazione sociale ed assistenziale;
- nozioni di legislazione nazionale e regionale sulle I.P.A.B.;
- nozioni di diritto costituzionale, amministrativo e degli Enti Locali;
- sociologia generale ed applicata;
- psicologia sociale e dinamica;
- nozioni di legislazione sanitaria; nozioni generali sul rapporto di pubblico impiego;
- conoscenza di strumenti e tecniche di animazione e rieducazione con particolare riferimento ai problemi dell'handicap e della terza età;
- applicazione pratica di materie previste dal percorso formativo.

Verrà accertata la conoscenza dell'uso delle applicazioni informatiche più diffuse.

I concorrenti dovranno presentarsi a sostenere il colloquio, muniti di un valido documento di riconoscimento. I candidati che non si presenteranno nei giorni, nell'ora e nella sede stabilita, saranno considerati rinunziatari alla selezione, anche se la mancata presentazione fosse dipendente da cause di forza maggiore.

Art. 11. Graduatoria e nomina dei vincitori

Al termine del colloquio verrà stilata una graduatoria di merito degli idonei.

L'ammissione dei candidati nella graduatoria finale non genera alcun diritto all'assunzione presso la Casa di Soggiorno Fratelli Eliseo e Pietro Mozzetti ma soltanto un diritto di precedenza tra concorrenti ammessi alla stessa. La Casa di Soggiorno avvierà distinti procedimenti di assunzione soltanto in caso di necessità legati alla vacanza temporanea di personale nella Dotazione Organica.

Il candidato dichiarato vincitore sarà invitato, a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno, ad assumere servizio sotto riserva di accertamento del possesso dei requisiti prescritti per l'assunzione dell'impiego. Entro il termine perentorio di 10 giorni dalla data di ricevimento della raccomandata, il vincitore deve far pervenire all'Amministrazione dichiarazione formale di accettazione del posto.

Con la partecipazione alla selezione è implicita da parte dei concorrenti, l'accettazione, senza riserve, di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente bando, nonché di quelle che disciplinano o disciplineranno lo stato giuridico ed economico del personale degli Enti Locali.

Il rapporto di lavoro si intende risolto prima della scadenza fissata nel contratto (1 anno) in caso di rientro anticipato del dipendente sostituito.

Ogni altra documentazione utile ai fini della costituzione del rapporto di lavoro sarà richiesta dall'Ente direttamente alle amministrazioni pubbliche competenti al loro rilascio.

Nel caso in cui risulti che il vincitore abbia presentato, nella domanda o successivamente, dichiarazioni false o non veritiere, il rapporto di lavoro eventualmente già instaurato può essere risolto, salva inoltre la facoltà per l'Ente di procedere secondo legge.

Art. 13. Validità della graduatoria

La validità della graduatoria, nonché la sua utilizzazione sono disciplinati dalla vigente normativa.

Essa è utilizzabile per eventuali coperture di posti per i quali la selezione è stata bandita e che, successivamente alla data di approvazione del bando ed entro il periodo di validità della medesima graduatoria, dovessero rendersi disponibili. Non si dà luogo a dichiarazioni di idoneità alla selezione.

Art. 14. Trattamento dei dati personali. Informazioni di cui al Decreto Legislativo n. 196 del 30/6/2003

In ottemperanza alle disposizioni di cui al Decreto Legislativo 30/6/2003 n. 196, i dati personali del concorrente sono oggetto di trattamento da parte di questa Istituzione al fine della esecuzione degli adempimenti e delle procedure relative alla presente selezione, dell'utilizzo della graduatoria per eventuali assunzioni, nel rispetto della normativa vigente, secondo le seguenti modalità:

a) finalità e modalità del trattamento cui sono destinati i dati:

- il trattamento riguarda qualunque operazione e complesso di operazioni svolti con o senza l'ausilio di mezzi elettronici o comunque automatizzati, concernenti la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la conservazione, l'elaborazione, la modificazione, la selezione, l'estrazione, il raffronto, l'utilizzo, l'interconnessione, il blocco, la comunicazione, la diffusione, la cancellazione e la distruzione dei dati.

- i dati sono trattati per le finalità istituzionali inerenti all'attività di questo Ente in particolare per gli adempimenti relativi alla esecuzione delle procedure della selezione e dell'utilizzo della relativa graduatoria per eventuali ulteriori assunzioni.

- il trattamento dei dati avverrà con procedure atte a garantirne la sicurezza.

b) la natura del conferimento di tali dati è obbligatoria.

c) conseguenze dell'eventuale rifiuto a rispondere e a conferire i dati: impossibilità oggettiva ad effettuare l'ammissione del concorrente alla selezione.

d) i dati sono utilizzati e comunicati, per fini istituzionali, all'interno dell'Ente tra gli incaricati del trattamento e all'esterno per gli adempimenti relativi alla selezione quali la pubblicazione del punteggio attribuito ai titoli e alle prove d'esame, la pubblicazione dell'elenco dei nominativi ammessi e della graduatoria di merito.

e) il concorrente ha diritto di conoscere, cancellare, rettificare, aggiornare, integrare, opporsi al trattamento dei dati, nonché all'applicazione degli altri diritti riconosciuti dall'art. 13 del decreto legislativo 196/2003. Per l'esercizio dei propri diritti il concorrente potrà rivolgersi all'ufficio personale dell'Ente.

f) il titolare del trattamento dei dati è la Casa di Soggiorno "F.lli Eliseo e Pietro Mozzetti".

Art. 15. Disposizioni finali

L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare la scadenza della selezione, di riaprire i termini, o di revocarlo qualora ne rilevasse la necessità o l'opportunità.

Per informazioni gli interessati potranno rivolgersi all'ufficio personale dell'Ente durante l'orario di ufficio, al n. 0438-740988.

Vazzola, 01.12.2014

IL SEGRETARIO DIRETTORE
Dr. Daniele Dal Ben
Firmato Daniele Dal Ben