



Casa Eliseo e Pietro Mozzetti

Istituzione Pubblica di Assistenza e Beneficenza

**AVVISO PUBBLICO DI MOBILITA' ESTERNA
PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI
ASSISTENTE SOCIALE
A TEMPO PIENO E A TEMPO INDETERMINATO
Categoria D – Posizione economica 1 - Area dei Servizi alla Persona**

Prot. n. 0002121 del 17.08.2017

SCADENZA TERMINE 18 SETTEMBRE 2017

In esecuzione alla determinazione del Direttore n. 71 del 17 agosto 2017

Visto il D.Lgs. n. 165/2001 recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;

Visti gli articoli 30 e 34.bis dello stesso Decreto che disciplinano il passaggio diretto di personale tra amministrazioni diverse;

Vista la Dotazione Organica dell'Ente;

Visto il vigente "*Regolamento per la disciplina delle procedure di mobilità esterna*" dell'Ente, approvato con Delibera del C.d.A. n. 22 del 13.12.2012.

SI RENDE NOTO

E' indetta una selezione pubblica per la copertura di **n. 1 posto a tempo pieno ed indeterminato di ASSISTENTE SOCIALE, Area dei Servizi alla Persona, categoria D posizione economica 1, mediante l'istituto della mobilità esterna ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001.**

Alla procedura di mobilità sono ammessi i candidati dell'uno e dell'altro sesso, ai sensi del D.Lgs. n. 198/2006 che garantisce le pari opportunità tra uomo e donna

Art. 1 - Trattamento economico

Il trattamento economico è quello previsto dal CCNL del comparto Regioni ed Autonomie Locali, per la categoria D, posizione economica 1 del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del comparto Regioni, Enti Locali 1998/2001, stipulato il 01/04/1999.

Art. 2. Requisiti per l'ammissione alla selezione

Fermi restando i requisiti generali previsti per l'accesso all'impiego, già in possesso dei candidati, sono ammessi alla procedura di mobilità i candidati in possesso dei seguenti requisiti:

- a) essere dipendente a tempo pieno ed indeterminato presso le Pubbliche Amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2, d.lgs.vo n. 165/2001, e s.m.i;
- b) avere inquadramento giuridico nella categoria D, posizione economica 1 del CCNL comparto Regioni-Autonomie Locali o presso altre amministrazioni pubbliche se sussiste un'equiparazione tra i livelli di comparti diversi;
- c) avere il profilo professionale di Assistente Sociale o equivalente;
- d) essere in possesso del seguente titolo di studio: diploma universitario o diploma di laurea di assistente sociale e abilitazione professionale (iscrizione all'albo professionale);
- e) avere superato favorevolmente il periodo di prova presso l'Ente di appartenenza;
- f) avere superato un anno di anzianità di servizio nell'ente di appartenenza nel profilo professionale richiesto dal presente avviso;
- g) possedere l'idoneità fisica all'impiego e alle mansioni proprie previste per il posto in questione;

- h) patente di guida di categoria B;
- i) non avere riportato condanne penali e/o non avere procedimenti penali in corso che comportino sanzioni disciplinari definitive nei due anni precedenti la data di pubblicazione del presente avviso;
- j) nulla osta alla cessione del contratto da parte dell'ente di appartenenza o dichiarazione preventiva dello stesso di disponibilità alla cessione del contratto con decorrenza.

I requisiti di cui al presente articolo devono essere posseduti dai candidati, a pena di esclusione, alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione alla selezione. Si intende a pena di esclusione anche la mancanza di uno solo dei requisiti sopra elencati. L'ente si riserva la facoltà di procedere all'accertamento dei requisiti in qualsiasi momento della procedura, direttamente o con richiesta all'interessato

La richiesta di partecipazione alla presente selezione implica, da parte del candidato, l'accettazione senza riserva di tutte le prescrizioni del presente avviso, delle eventuali modifiche, della normativa di riferimento e delle disposizioni di legge da esso richiamate.

Art. 3. Compilazione della domanda

Le domande di ammissione alla selezione, redatta in carta semplice esclusivamente su fac-simile allegato al presente avviso, sottoscritta dal candidato ed indirizzata al Direttore di Casa Mozzetti, dovranno pervenire alla segreteria della Casa Eliseo e Pietro Mozzetti in via San Francesco, 2 – 31028 Vazzola (TV).

Alla domanda di partecipazione i concorrenti devono allegare, a pena di esclusione, entro il termine indicato nel presente bando di selezione:

- 1) fotocopia avanti e retro di un documento di identità valido e codice fiscale
- 2) fotocopia del titolo di studio o apposita autocertificazione;
- 3) curriculum vitae datato e firmato
- 4) nulla osta alla cessione del contratto da parte dell'Ente di appartenenza o dichiarazione preventiva dello stesso alla cessione del contratto, rilasciato nel periodo di pubblicazione del presente avviso.

La presentazione della domanda non è soggetta all'autentica della sottoscrizione ai sensi dell'art. 39 del D.Lgs. n. 445/2000. La sottoscrizione è comunque obbligatoria, pena l'esclusione della domanda.

Art. 4. Termini e modalità di presentazione della domanda

Per essere ammessi alla selezione, gli aspiranti dovranno far pervenire la domanda di partecipazione con relativa documentazione alla segreteria dell'Ente **entro le ore 12:00 di Lunedì 18 Settembre 2017** (trentesimo giorno dalla pubblicazione del presente bando all'Albo on line dell'Ente). Qualora tale termine coincida con una giornata festiva o non lavorativa (sabato), lo stesso è prorogato al primo giorno feriale successivo. Il termine è perentorio. Non verranno accettate le domande pervenute oltre il termine di scadenza previsto anche se spedite entro tale data e non verrà considerato utile il timbro postale.

La domanda di partecipazione potrà pervenire alternativamente:

- a mano, direttamente alla segreteria dell'Ente in Via San Francesco, 2 – 31028 Vazzola TV, dal lunedì al venerdì dalle ore 8,30 alle ore 12,30. Il candidato dovrà firmarla in presenza del funzionario dell'Ente addetto al ricevimento, esibendo un documento di identità valido; verrà rilasciata l'attestazione di avvenuta consegna;
- mediante lettera raccomandata con ricevuta di ritorno, allo stesso indirizzo suindicato, entro il termine stabilito;
- mediante corriere, allo stesso indirizzo suindicato, entro il termine stabilito;
- a mezzo posta certificata all'indirizzo info@pec.casamozzetti.it, solo proveniente da indirizzo pec intestato al candidato. La validità della trasmissione e ricezione del messaggio di posta elettronica certificata è equivalente alla notificazione per mezzo della posta.

Ai sensi del D.L. n. 185/2008 e ss.mm.ii. il candidato potrà alternativamente:

- inviare il modello di domanda di partecipazione come allegato di un messaggio inviato tramite la propria personale casella di PEC, purché lo stesso sia sottoscritto con firma digitale;
- inserire integralmente il testo della domanda di partecipazione alla selezione nel corpo principale del messaggio inviato tramite la casella personale PEC.

Le domande di partecipazione alla selezione presentate con modalità diverse (invio a mezzo fax o posta elettronica non certificata) non saranno prese in considerazione.

Sulla busta contenente la domanda dovrà essere apposta la dicitura **“DOMANDA DI AMMISSIONE ALLA PROCEDURA DI MOBILITA' ESTERNA VOLONTARIA PER LA COPERTURA DI UN POSTO DI ASSISTENTE SOCIALE – cat. D1”**.

L'Ente declina ogni responsabilità per il mancato ricevimento delle comunicazioni dovuto ad inesatte indicazioni del recapito da parte dell'aspirante, a mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, per eventuali disguidi postali, dispersione imputabili a terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Le domande di mobilità eventualmente già presentate all'IPAB Casa Mozzetti non saranno prese in considerazione. Gli interessati alla procedura dovranno pertanto presentare una nuova domanda redatta secondo le modalità di cui al presente avviso.

L'avviso di mobilità e l'allegato schema di domanda di partecipazione sono disponibili sul sito istituzionale dell'ente www.casamozzetti.it nell'area “*servizi on line*”, sezione “bandi di gara concorsi e avvisi”

Art. 5. Valutazione delle domande e colloquio

Tutte le domande pervenute entro i termini indicati nel presente avviso saranno preliminarmente esaminate dal Servizio Personale ai fini di verificarne la completezza.

L'elenco dei candidati ammessi al colloquio, unitamente all'indicazione del calendario e della sede di svolgimento dello stesso saranno resi noti esclusivamente mediante pubblicazione sul sito istituzionale: www.casamozzetti.it nell'area “*servizi on line*”, sezione “bandi di gara concorsi e avvisi”.

I candidati ammessi sono tenuti a presentarsi al colloquio, senza alcun altro preavviso, muniti di valido documento di identità, nel giorno, nell'ora e nel luogo come sopra indicato.

Detta pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti per ciascun candidato ammesso alla selezione.

Con le stesse modalità sarà pubblicato l'esito finale della selezione.

L'Ente comunicherà la non idoneità ai candidati esclusi dalla selezione tramite posta elettronica certificata o raccomandata a.r.

La valutazione della Commissione Giudicatrice, nominata con apposito atto del Direttore ai sensi del vigente Regolamento dei concorsi dell'Ente, avverrà secondo i seguenti criteri:

1. rispondenza delle caratteristiche professionali dell'aspirante alle esigenze dell'Ente
2. accertamento del possesso delle competenze, dell'esperienza e delle capacità richieste desumibili dal curriculum vitae e dal colloquio
3. preparazione professionale specifica in relazione alle funzioni da svolgere con particolare riferimento a gestione e sviluppo degli interventi di servizio sociale professionale rivolte all'utenza,
4. conoscenza di procedure predeterminate all'esecuzione del lavoro;
5. capacità di autonomia nell'esecuzione del lavoro;
6. capacità relazionali e comunicative interne ed esterne, anche in ambito di gestione del conflitto, e abilità relative al *problem solving*;

Art. 8 - Modalità di svolgimento del colloquio

Il colloquio è finalizzato a verificare le competenze acquisite in relazione al profilo professionale richiesto con particolare riguardo a quanto dichiarato nel curriculum vitae presentato, a nozioni elementari di legislazione nazionale e regionale sulle I.P.A.B. ed in particolare su quella riguardante l'assistenza a favore degli anziani; alle problematiche socio assistenziali degli anziani ricoverati

all'interno di un centro di servizi e delle rispettive famiglie, alle attitudini, alle motivazioni ed alle conoscenze possedute.

La valutazione dei curricula ed i colloqui verranno effettuati dalla Commissione Giudicatrice secondo i seguenti criteri:

- al curriculum ed ai titoli verrà attribuito un punteggio fino ad un massimo di 10 punti
- al colloquio verrà attribuito un punteggio fino ad un massimo di 20 punti

Nella valutazione del curriculum professionale saranno valutati i seguenti elementi per un massimo di 7 punti:

- punti 1,20 per ogni anno di servizio prestato di ruolo o non di ruolo (punti 0,10 per ogni mese o frazione superiore a 15 giorni), sia a tempo determinato che indeterminato, presso Amministrazioni Pubbliche con funzioni identiche, analoghe o superiori nel medesimo profilo e categoria del posto da ricoprire. Il servizio prestato a tempo parziale sarà proporzionalmente ridotto.

I titoli verranno valutati nella misura di:

- 1 punto per il diploma di laurea magistrale conseguito oltre al diploma universitario
- 0,5 punti per ogni attestato in materia di sicurezza fino ad un massimo di 2 punti (possesso degli attestati previsti dal D.Lgs. n. 81/2008);

Al termine dei colloqui la Commissione Giudicatrice formerà una graduatoria di merito dei candidati le cui attitudini e capacità professionali risulteranno più rispondenti alle esigenze dell'Amministrazione.

La graduatoria finale sarà costituita sommando, per ciascun candidato, il punteggio assegnato al curriculum, ai titoli e al colloquio, secondo le valutazioni della Commissione Giudicatrice.

Non saranno considerati idonei i candidati che al colloquio avranno conseguito un punteggio inferiore a 21/30.

La graduatoria finale verrà approvata con determinazione del Direttore e pubblicata sul sito istituzionale dell'Ente

Art. 9. Nomina del vincitore - Validità della graduatoria

Sarà considerato idoneo il candidato che si collocherà utilmente nella prima posizione della graduatoria. Il trasferimento sarà subordinato al rilascio del nulla osta dell'Amministrazione di provenienza del candidato che deve avvenire entro un termine compatibile con le esigenze organizzative di Casa Mozzetti, la quale si riserva di non procedere all'assunzione per trasferimento qualora la decorrenza del nulla osta stesso risulti incompatibile con le predette esigenze.

I candidati chiamati in servizio che per qualsiasi motivo non accettino il trasferimento o che non ottengano il prescritto parere favorevole al trasferimento dell'ente di appartenenza, saranno dichiarati decaduti e l'amministrazione potrà procedere alla nomina di altri concorrenti idonei seguendo l'ordine di graduatoria.

La validità della graduatoria, nonché la sua utilizzazione sono disciplinati dalla vigente normativa.

Essa è utilizzabile, entro il periodo di validità, per eventuali coperture di posti, attinenti al profilo del presente avviso, che dovessero rendersi disponibili. Non si dà luogo a dichiarazioni di idoneità alla selezione.

L'assunzione relativa alla presente mobilità volontaria è condizionata all'esito della procedura di mobilità ex-art. 34bis del D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii, attivata con nota prot. n.0002114 del 16.08.2017, inviata al Dipartimento della Funzione Pubblica per il tramite del Centro per l'Impegno di Treviso. In caso di esito positivo l'IPAB Casa Mozzetti non perfezionerà alcun contratto ed i candidati non potranno avanzare alcuna pretesa in tal senso.

L'assunzione è subordinata al superamento della visita sanitaria preassuntiva, ai sensi del Decreto legislativo 81/2008; l'Ente sottoporrà il vincitore a visita sanitaria allo scopo di accertarne l'idoneità all'esercizio delle funzioni attribuite al posto da ricoprire. La visita sarà effettuata presso il medico competente dell'Ente.

Art. 10. Riserva dell'Amministrazione

La presente procedura non è vincolante per l'Amministrazione di Casa Mozzetti, in quanto non determina diritto al posto né deve concludersi necessariamente con l'assunzione dei partecipanti. E'

pertanto facoltà inoppugnabile dell'Ente non dare seguito ad alcuna assunzione per mobilità in conseguenza a limiti imposti da disposizioni legislative o a mutate e sopraggiunte circostanze non prevedibili all'atto di redazione del presente avviso.

La Direzione si riserva la facoltà di prorogare, sospendere, annullare, modificare la presente selezione e il relativo bando, a suo insindacabile giudizio, senza che per questo i concorrenti possano vantare alcun diritto nei confronti di questo Ente.

Art. 11. Trattamento dei dati personali.

In ottemperanza alle disposizioni di cui al Decreto Legislativo 30/6/2003 n. 196, i dati personali dei concorrenti sono oggetto di trattamento da parte di questa Istituzione al fine della esecuzione degli adempimenti e delle procedure relative al presente avviso, dell'utilizzo della graduatoria per eventuali assunzioni, nel rispetto della normativa vigente.

Con la presentazione della domanda il candidato autorizza l'Amministrazione alla pubblicazione del proprio nominativo sul sito internet dell'IPAB Casa Eliseo e Pietro Mozzetti per tutte le informazioni inerenti il presente avviso.

Il titolare del trattamento dei dati è la "Casa Eliseo e Pietro Mozzetti" di Vazzola (TV).

Art. 12 – Disposizioni finali

Il presente avviso costituisce ad ogni effetto comunicazione di avvio del procedimento, ai sensi dell'art. 7 della L. n. 241/1990, una volta che sia intervenuto l'atto di adesione allo stesso da parte del candidato, attraverso la presentazione della domanda di ammissione.

Eventuali informazioni potranno essere richieste al Servizio Personale ai seguenti numeri di telefono: 0438.740988 o al seguente indirizzo di posta elettronica: personale@casamozzetti.it.

Vazzola, 17.08.2017

Il Direttore
Dott. Antonio Rizzato